**山西大学校部一般设备费使用申请表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **申请部门** |  | | | **负责人** |  |
| **项目名称** |  | | | **预算金额（元）** |  |
| **联系人** |  | **联系电话** | |  | |
| **采购项目论证意见** | 主要包括本单位此类设备当前拥有、使用状况，以及新购置后是否符合我省行政办公设备配置标准等。  论证小组签名： | | | | |
| **部门意见** | | | **国有资产管理处意见** | | |
| 签字（盖章） 年 月 日 | | | 签字（盖章） 年 月 日 | | |

说明：本表为校党务、行政部门购置货物与服务，或国资处批准的其它使用校部一般设备费购

置项目使用。